



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ

## PRIMARUL COMUNEI GHIRODA



### DISPOZIȚIA

nr.107 din 14.07.2025

*Privind desemnarea unui funcționar din cadrul UAT Comuna Ghiroda în calitate de secretar al comisiei de selecție și nominalizare pentru desemnarea membrilor Consiliului de Administrație al Pescotim S.A.*

**Analizând temeiurile juridice, respectiv:**

- a) prevederile OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- b) prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- c) prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 3 - 6 din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;

**Ținând cont de:**

- a) prevederile HCL nr. 167 din 09.07.2025 privind constituirea comisiei de selecție și nominalizare pentru desemnarea membrilor Consiliului de Administrație al Societății Pescotim S.A.;

**Luând act de:**

- a) Raportul de specialitate nr. 34288/14.07.2025 înaintat de Compartimentul Juridic;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMARUL COMUNEI GHIRODA**

emite următoarea dispoziție.

Art.1. Se desemnează în calitate de secretar al comisiei de selecție și nominalizare pentru desemnarea membrilor Consiliului de Administrație al Pescotim S.A., doamna Toth Delia, inspector, gr. prof. superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului, Compartimentul Resurse Umane.

**Art. 2.** Atribuțiile secretariatului CSN sunt, în principal, următoarele:

- a) înființarea unui registru de intrare/ieșire documente din cadrul CSN;
- b) convocarea membrilor CSN, ca urmare a deciziei președintelui, și întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor;
- c) preluarea, pe bază de semnătură, de la registratura APT a dosarelor de candidatură, primite în plic închis și sigilat.

În cazul dosarelor transmise în format electronic, secretarul va prelua aceste documente și le va înregistra astfel încât să reiasă clar data la care s-a depus dosarul;

- d) afișarea datelor interviului;

e) consemnarea în scris a întrebărilor membrilor CSN și a răspunsurilor candidaților sau înregistrarea acestora cu mijloace tehnice;

- f) redactarea proceselor-verbale ale etapelor procedurale, inclusiv ale interviului;

- g) afișarea rezultatelor finale;

h) gestionarea, arhivarea întregii documentații generate de procedura de selecție a candidaților și predarea acestora cu proces-verbal APT;

i) alte atribuții stabilite de președintele CSN în cadrul competențelor legale.

**Art.3.** Dispoziția se comunică:

- Conducerii Primăriei;
- Prefecturii Județului Timiș-Direcția Controlul Legalității Actelor și Contencios Administrativ;
- Persoanei desemnate;
- Se publică prin afișare;

PRIMARUL COMUNEI GHIRODA  
**Ionuț STĂNUȘOIU**



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:  
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GHIRODA  
**Sorin-Viorel PRILIPCEANU**

**PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,**  
ulterioare emiterii Dispoziției primarului nr. 107 / 14.07.2025

| Nr. crt. | Operațiuni efectuate                                                        | Data       | Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------|
| 0        | 1                                                                           | 2          | 3                                                       |
| 1        | Semnarea dispoziției                                                        | 14.07.2025 |                                                         |
| 2        | Data până la care dispoziția trebuie comunicată prefectului, potrivit legii | 25.07.2025 |                                                         |
| 3        | Comunicarea către prefectul județului                                       |            |                                                         |
| 4        | Comunicarea către persoanele cărora li se adresează                         |            |                                                         |
| 5        | Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu                   |            |                                                         |